

**Expediente núm.: 3485/2020**

**RESOLUCIÓN DA ALCALDIA.-**

Visto informe da Xefatura de Estudos da Escola Municipal coa proposta de posta en marcha de proceso selectivo para cubrir a vacante no posto de profesor de VENTO METAL a partir do día durante o permiso por paternidade do profesor Rubén Solloso Irimia e á vista da declaración deserta da praza no proceso selectivo levado a cabo o pasado 30 de outubro de 2020.

Esta Alcaldía, **RESOLVE:**

Proceder **á unha segunda convocatoria** para a contratación do persoal de referencia de acordo ás seguintes bases:

**Postos:**

Un profesor/a de **VENTO METAL**

MATERIA	HORAS INDIVIDUAIS	HORAS COLECTIVAS	TITORÍAS/ CLAUSTROS	TOTAL HORAS	Nº DE DÍAS Á SEMANA
VENTO METAL	17,25 h.	7,00 h.	1,50 h.	25,75 h.	4

\* Horario xa marcado pola dirección do centro.

**REQUISITOS DOS ASPIRANTES:**

**Xerais:** Cumprir os requisitos de nacionalidade, idade e capacidade funcional previstos nos artigos 56 e ss. do Estatuto Básico do Empregado Público (RDL 5/2015, de 30 de outubro)

**Específicos:** Ademais dos establecidos con carácter xeral para o acceso á Función Pública na lexislación vixente será necesario estar en posesión da titulación correspondente ao Grao Profesional dalgunha especialidade de vento metal ou de calquera das titulacións sinaladas na Circular 12/2006 pola que se establecen as titulacións que deberá posuír o profesorado que imparta a docencia nas Escolas de Música e de Danza da Comunidade Autónoma de Galicia.

**FUNCIÓNS:** As propias na súa categoría profesional no ámbito da Escola Municipal de Música e Danza, concretamente a impartición durante o período de contrato das clases pertinentes nas disciplinas ou especialidades sinaladas así como o desenvolvemento das labores inherentes ao posto relativas á xestión administrativa e demais traballos necesarios conforme ás directrices que se fixen ao longo do período pola Dirección da Escola e Concellaría-Delegada correspondente.



**TIPO DE CONTRATO E PRAZO:** Obra ou Servizo determinado (Interinidade), art. 4 do RD 2720/1998, de 18 de decembro, artigo 2º. Período paternidade titular do posto.

**RETRIBUCIÓN:** As retribucións mensuais íntegas serán de **11,765 € brutos/hora de traballo efectivo.**

### **CRITERIOS DE SELECCIÓN:**

#### **1.- PROBA ESCRITA TIPO TEST:**

Constará dun exercicio tipo test de 20 preguntas que versará sobre coñecementos específicos relacionados coas funcións e tarefas a desenvolver neste posto segundo o temario que se sinala.

O tempo máximo para realizar esta proba será de 30 minutos.

Cualificarase de 0 a 10 puntos, valorándose cada resposta correcta con 0,50 puntos.

As respostas mal contestadas ou en branco non descontarán.

**Este exercicio é obrigatorio e eliminatorio.** Será necesario para superar este exercicio obter como mínimo 5 puntos. De non obterse será causa de exclusión e non se procederá á valoración dos méritos aportados.

### **TEMARIO**

- 1.- A constitución española de 1978. Principios xerais.
- 2.- Organización municipal. Competencias dos concellos. O Pleno, o Alcalde.
- 3.- Ideas xerais do procedemento administrativo local.
- 4.- Dereitos e deberes dos empregados públicos. Retribucións, permisos, licenzas, incompatibilidades.
- 5.- Funcións e obxectivos das Escolas de Música.
- 6.- Ensinanzas das Escolas de Música. Condicións para o funcionamento das Escolas.
- 7.- Os instrumentos musicais e as súas características organolóxicas. Familias de instrumentos. Agrupacións instrumentais.
- 8.- A relaxación: técnicas necesarias para a actividade musical vocal, instrumental e de movemento.
- 9.- Fundamentos psicopedagóxicos da educación musical.
- 10.- A actividade musical como compensadora das desigualdades educativas. Principios básicos de intervención.

#### **2.- PROBA PRÁCTICA:**

**Consistirá na elaboración e posterior exposición oral dunha unidade didáctica** relacionada coa especialidade á que se presenta. Disporá dun tempo máximo de 45 minutos para a súa elaboración e posteriormente deberá facer unha exposición oral sobre a mesma nun tempo máximo de 10 minutos.



Valorarase ata un máximo de 10 puntos.

Para a superación da proba precisárase obter a lo menos 5 puntos. De non obterse será causa de exclusión e non se procederá á valoración dos méritos aportados.

**\* O órgano de selección deberá desenvolver e especificar os criterios de valoración e cualificación dos exercicios debendo facelos públicos con antelación á celebración dos mesmos para coñecemento dos aspirantes.**

### **3.- EXERCICIO DE IDIOMA GALEGO.**

De carácter obrigatorio e non eliminatorio.

Consistirá na tradución directa do castelán ao galego dun texto, proposto polo órgano de selección inmediatamente antes de celebrarse o exercicio, nun tempo máximo de 10 minutos, e sen axuda de dicionario.

Este exercicio cualificarase cun máximo de 1 punto, restándose 0,05 puntos por falta cometida.

**\*Quedarán exentos de celebrar este exercicio aqueles aspirantes que aporten antes da súa celebración título oficial de coñecemento do idioma galego Celga 4 ou superior que se valorará con 1 punto.**

### **3.- VALORACIÓN DE MÉRITOS:**

**a). Por cursos relacionados coa actividade a desenvolver no posto de traballo impartidos pola Administración Pública ou entidades delas dependentes ou homologados, ata un máximo de 2 puntos.**

- a. Cursos de máis de 100 horas.....0,75 puntos.
- b. Cursos de 70 a 100 horas..... 0,50 puntos.
- c. Cursos de 40 a 69 horas..... 0,35 puntos.
- d. Cursos de 15 a 39 horas..... 0,20 puntos.
- e. Cursos de menos de 15 horas..... 0,10 puntos.
- f. Cursos, xornadas, etc. nos que non figure o número de horas.....0,05 puntos.

### **ORGANO DE SELECCION.**

**Presidente:** D. Antonio José Álvarez Neira, director do Conservatorio de Música de Viveiro.

Suplente: D. Valentín Prieto Gómez, Profesor da Escola Municipal de Música e Danza de Ribadeo.

#### **Vogais:**

D. Luis Rodil Fernández, profesor do Conservatorio de Música de Viveiro.

Suplente: D<sup>a</sup>. Sonia García Rodríguez, profesora do Conservatorio de Música de Viveiro.

D. Antonio Río Rodríguez, profesor do Conservatorio de Música de Viveiro.



Suplente: D. Martín Bucki, Profesor da Escola Municipal de Música e Danza de Ribadeo.

**Secretario con voz e sen voto:**

D. José Rodil Veiga, Técnico de Administración Xeral, Secretario en funcións da Corporación.

Suplente: D. José Antonio Carro Asorey, Secretario Xeral da Corporación.

**DOCUMENTACION A PRESENTAR:**

Impreso oficial de solicitude (que se facilitará nas oficinas Concello), DNI, xustificante dos requisitos esixidos (titulación/s, carné/s, etc.), relación de méritos alegados e xustificante acreditativo suficiente de cada un dos mesmos (deberá aportarse contrato/s ou certificado/s dos servizos prestados, curso/s realizado/s, etc.).

**Toda esta documentación deberá achegarse polos interesados en orixinais e copia para a súa compulsión ou copia xa compulsada.**

**PRAZO DE PRESENTACIÓN, LUGAR E DATA DA SELECCIÓN:** A solicitude e documentación presentárase como máximo ata as **14:00 horas do día 9 de novembro de 2020** no Rexistro Xeral de Entrada de documentos do Concello.

A selección realizarase o día **13 de novembro de 2020 ás 11:00 horas na Casa do Concello.**

Os/as aspirantes que resulten seleccionados/as deberán, de xeito previo á sinatura do contrato laboral temporal, pasar recoñecemento médico procedente nos servizos médicos de prevención deste Concello co fin de acreditar non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións, sen cuxo requisito non se poderá formaliza-lo contrato de traballo.

Igualmente o/a aspirante seleccionado/a, unha vez asinado o contrato correspondente, quedará suxeito ao réxime de incompatibilidades nos termos establecidos na Lei 53/1984, de 26 de decembro de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas e demais lexislación de aplicación.

É canto ten a ben informar o funcionario que subscribe, non obstante a Alcaldía acordará o que estime procedente.

Ribadeo, data sinatura electrónica,

**O ALCALDE,**

**FERNANDO SUÁREZ BARCIA**

**O SECRETARIO EN FUNCIÓNS,**

**JOSÉ RODIL VEIGA**

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE**

